

Lista TIP me afatet e ruajtjes së dokumenteve

Nr,	Artikulli përshkrues (emërtesa)	Afati i ruajtjes	Vërejtje
1	2	3	4
A.	KRYEINSPEKTORI. <i>Rregullore e brendshme per organizimin dhe funksionimin e Inspektoriatit Shteteror te Punes dhe Sherbimeve Shoqerore.</i> Struktura e miratuar dhe Organika. Kontrata dhe Akt Marreveshje bashkepunimi midis institucioneve. Vendime per Emerime Lirime SEKTORI BURIMEVE NJEREZORE. Rregjistri i punonjesve. DREJTORIA INSPEKTIMIT NE PUNE. Raport paraprak te mbikeqyrjes on line per vitin 2020. Raport vjetor te inspektimit per vitin 2020. Program vjetore inspektimi per vitin 2022. Mbi raportimin e strategjise kombetare per migracionin dhe te planit te veprimit 2019-2022. Analiza teguesve statistikore per vitin 2020. SEKTORI I FINANCES. Bilanci kontabel per vitin 2020. Raporti monitorimit te buxhetit per periudhen Janar-Dhjetor 2020. Situacion vjetor te shpenzimeve per vitin 2020. Buxheti per vitin 2020 Plani shpenzimeve per vitin 2021. Dergohet rregjistri i parashikimit te prokurimeve publike per vitin 2021. Miratim veshtiresie ne pune. SEKTORI PROTOKOLL ARKIV. Libri i korespondences. Kryeninspektori. Urdhera pune.	RHK. RHK. RHK. RHK. RHK. RHK. RHK RHK RHK RHK RHK RHK RHK RHK RHK RHK RHK RHK . RHK. 10 vjet.	
B.			

B.	Relacione pune.	10 vjet.	
	Inspektor prane Kryeinspektorit.		
	Kerkesa.	10 vjet.	
	Informacione.	10 vjet.	
	DREJTORIA INSPEKTIMIT NE PUNES.		
	Problematika te konstatuara nga monitorimi punes se kryer.	10 vjet.	
	Urdhera ngritje grup pune.	10 vjet.	
	Program pune mujore.	10 vjet.	
	Mbi programin e inspektimeve mujore.	10 vjet.	
	Plane inspektimi mujore.	10 vjet.	
	Terheqje vemendje mbi programin e inspektimeve mujore.	10 vjet.	
	Mbi zbatimin e rekomandimeve te lena nga auditime te ndryshme.	10 vjet.	
	Organizim pune inspektimi.	10 vjet.	
	Caktim anetaresh per trajnime te ndryshme.	10 vjet.	
	Sektori i Mbikeqyrjes se Marredhenieve te Punes..		
	Analize pune mujore,3-mujore,6-mujore.	10 vjet.	
	Relacione,kerkesa informacione..	10 vjet.	
	Informacione mbi inspektimet e ushtruara.	10 vjet.	
	Analiza periodike mbi konstatimet gjate monitorimit te Drejtorive Rajonale.	10 vjet.	
	Autorizim inspektimi.	10 vjet.	
	Informacione mbi urdherat e grupit te punes.	10 vjet.	
	Kerkese per permiresim infrastrukturete zyrtare te Inspektoriatit Shteteror te Punes dhe sherbimeve Shoqerore .	10 vjet.	
	Delegim trajtim ankesash ne Drejtorite Rajonale.	10 vjet.	
	Trajtime ankesash.	10 vjet.	
	Organizim punes inspektuese.	10 vjet.	
	Informacione ne pergjigje te ankesave .	10 vjet.	

Informacion dhe dokumentacion mbi subjekte.	10 vjet.	
Miratimin e oreve shtese te punes sipas kerkesave te subjekteve dhe lejet per femije.	10 vjet.	
SEKTORI I STATISTIKES.		
Analize e tregusve statistikore mujore ,3-mujore,6-mujore,9-mujore.	10 vjet.	
SEKTORI I MBIQYRJES SE SIGURISE DHE SHENDETIT NE PUNE.		
Miraton shqyrton dhe delegon paisjen me leje pune te subjekteve(kantieret e reja para fillimit te procesit te punes) sipas kerkeses se subjekteve.	10 vjet.	
Informacione mbi aksidentetet me vdekje ne vendin e punes.	10 vjet.	
Informacone per rast aksidente ne pune,sipas kerkesave per te tretet.	10 vjet.	
Dokumentacion hetim aksidenti ne pune.	10 vjet.	
Kerkesa per informacione	10 vjet.	
Informacione mbi mjekun e nderrmarrjes,sipas kerkesave.	10 vjet.	
Kerkesa per realizim te fushates Europiane per Sigurine dhe Shendetin ne Pune.	10 vjet.	
SEKTORI I ANALIZES SE RRISKUT.		
Kerkesa per sistemin e-inspektimi sipas struktures se re te inspektoriatit shteteror te punes dhe Sherbimeve Shoqerore.	10vjet.	
Dergim informacioni mbi operatoret ekonomike.	10 vjet.	
Plane pune mujore.	10 vjet.	
Dergim informacioni mbi likujdime gjobe te subjekteve.	10 vjet.	
Plan –veprimi per rekomandimet e mbikeqyrjes on line.	10 vjet.	
Njoftim per vemendje.	10 vjet.	
DREJTORIA E INSPEKTIMIT TE STANDARTEVE TE SHERBIMEVE SHOQERORE.	10 vjet.	
Urdhera per grup pune.	10 vjet.	
Plane pune mujore.	10 vjet.	
Relacione inspektimi.	10 vjet.	
Akt-inspektimi	10 vjet.	
DREJTORIA E FINANCES DHE SHEBIMEVE MBESHTETESE.	10 vjet.	
Urdhera pune.	10 vjet.	
Kerkesa per veshtiresi pune.	10 vjet.	

Udhera prokurimesh.	10 vjet.	
SEKTORI I FINANCES.		
Llogari financiare me pasqyrat perkatese.	10 vjet.	
Ndryshim ne listen e perdoruesve ne Sistemin Informatik te Menaxhimit Financiar Shqiptare.	10 vjet.	
Caktim dhe fuqizim firme si nenpunes autorizues.	10 vjet.	
Caktim personi pergjegjes per prokurimet ne vitin 2021.	10 vjet.	
Dergohen kerkese per programin buxhetor afatmesem 2022-2024.	15 vjet.	
Raport monitorimi te buxhetit mujore,3- mujore 6-mujoje ,9 –mujore.	10 vjet.	
Informacion mbi ndryshime shpenzimesh.	10 vjet.	
Kerkesa per vula.	10 vjet.	
Njoftim mbi faturimin elektronik.	10vjet.	
Relaicone te ndyshmme.	10 vjet.	
Kerkesa te ndryshme.	10 vjet.	
Kerkese per rialokim fondesh ne shpenzime kapitale.	10 vjet.	
Proces verbale te ndryshme.	10 vjet.	
Vertetime page.	10 vjet.	
Autorizime levizje pune.	10 vjet.	
Planet e shpendarjes se baze materiale.	10 vjet.	
Kerkesa per baze materiale.	10 vjet.	
Urdher shpenzime.	30 vjet.	
Arke.	30 vjet.	
Banke.	30 vjet.	
Thesar.	30 vjet.	
Pagat e personelit.	10 vjet.	
Rakordime te ndyshme me te tretet Thesar Banke Tatime dhe Ministrine e Financave dhe Ekonomise .		
MAGAZINA.	10 vjet.	
Kerkesa.	10 vjet.	
Autorizime.	10 vjet.	
Blloqe flete hyrje	10 vjet.	
Blloqe flete dalje.	10 vjet.	
Furnizime ne baze te kerkesave.	10 vjet.	

Proces verbale.	10 vjet.	
SEKTORI BURIMEVE NJEREZORE DHE SHERBIMEVE TE PERGJITHSHME.		
Pershkrime pune.	20 vjet	
Vleresime pune.	20 vjet.	
Dosjet e personeit.	50 vjet.	
Dosjet e nenpunesve per levizje paralele.	15 vjet.	
Vendime per masa disiplinore.	15 vjet.	
Proces verbale te mbajtura nga Komisionet disiplinore.	15 vjet.	
Kontrata pune.	50 vjet.	
Miratime per leje vjetore.	10 vjet.	
Liste prezence mujore.	10 vjet.	
Raportime per ILDKPKI.	10 vjet.	
Raporte per sinjalizuesit.	10 vjet.	
Informacione te ndyshme .	10 vjet.	
Vertetime.	10 vjet.	
SEKTORI I CESHTJEVE LIGJORE.		
Njoftime vendime per Komision Apelim Gjobash.	10 vjet.	
Vertetime drejtuar Drejtorive Rajonale.	10 vjet.	
Autorizime per Gjykate.	10 vjet.	
Shqyrtim i kerkesave te ndryshme te ardhura nga subjekte apo institucione te ndryshme me karakter ligjor dhe perpilimi i kthim pergjigje.	10 vjet.	
SEKTORI I PROTOKOLL –ARKIVES		
Libri i dorezimit te postes.	50 vjet.	
Libri i dorezimit te shkresave ne sektore.	50 vjet.	